

Uddannelsesprogram for sosa - elever



Afsnit A2

Indholdsfortegnelse:

1.	Præsentation af afdelingen	side 3
1.1	Beskrivelse af det kliniske område	side 3
1.2	Organisation og struktur i FBE Kirurgi Syd	side 3
1.3	Sygdomskategori	side 5
1.4	Plejeform	side 6
1.5	Samarbejdsstrukturen	side 6
1.6	Undervisnings- og uddannelsesopgaver	side 6
2.	Sygeplejefaglige forhold i afsnit A2	side 8
3.	Læringsmuligheder i afsnit A2	side 10
4.	Definition	side 11
4.1	Syn på læring	side 11
4.2	Læringsmiljø	side 11
4.3	Rammer for vejledning i praktikperioden	side 12
4.4	Studiemetoder	side 12
4.5	Arbejdstid	side 14
4.6	Fravær	side 14
5.	Uddannelsesteamet i afsnit A2	side 15
5.1	Klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerske	side 15
5.2	Den kliniske undervisningsansvarlige sygeplejerskers ansvarsområde	side 15
5.3	Ansvarlig praktikvejleders forudsætninger	side 16
6.	Praktikmål og læringsmuligheder	side 17
7.	Vejledende struktur for praktikperioden	side 28
8.	Litteraturliste	side 30
9.	Bilagsoversigt	side 31

1. Præsentation af afsnit A2.

Afsnit A2 er en del af Klinik Kirurgi og Kræft.

Kirurgisk Gastroenterologisk Afdeling A
Afsnit A2 tlf: 9932 2522
Aalborg Universitetshospital
Hobrovej 18-22
Postboks 365
9100 Aalborg

Klinikchef Per Gandrup
Forløbsansvarlig Viceklinikchef Margrethe K. Bisgaard
HR – ansvarlig Viceklinikchef Anne Helene Winther

Afsnitsledende Sygeplejerske Sanne Brunø Madsen
Tlf. 99322550
E-mail. sbm@rn.dk

Souschef Troels Bjørn
Tlf. 99322550
E-mail. tbj@rn.dk

Klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerske Susanne Jensen
Tlf. 99322550
E-mail. suje@rn.dk

Udviklingssygeplejerske Ida Østrup Olsen
Tlf. 99323652
E-mail. ida.oestrup.olsen@rn.dk

1.1. Beskrivelse af det kliniske område

Gastroenterologisk afsnit A2 er en del af den funktionsbærende enhed Kirurgi Syd (FBE kir Syd), som er under Klinik Kirurgi og Kræft Aalborg Universitetshospital. Kirurgisk gastroenterologi omfatter undersøgelse, kirurgisk behandling og kontrol af sygdomme i spiserøret, mave-tarmkanalen, lever, bugspytkirtel og milt. Hertil kommer sygdomme i bugvæg og bughinde.

Afsnit A2 har som særligt ansvarsområde den nedre gastroenterologi. Dette omfatter især følgende sygdomskategorier

□ kræft i tyk- og endetarm

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital

- kroniske inflammatoriske tarmsygdomme (ulcerøs colit og Crohn's sygdom)
- stomiproblemer
- anal inkontinens

1.2 Organisation og struktur i FBE Kirurgi Syd og specifikt afsnit A2

Kirurgisk Gastroenterologisk Afdeling A består af:

Beliggende i Aalborg:

- Afsnit A1 Sengeafsnit med 28 senge
- Afsnit A2 Sengeafsnit med 32 senge
- Ambulatorium Herunder stomiklinikken
- Operationsafdeling

Beliggende i Hobro:

- Afsnit A4 5 døgnsafsnit
- Afsnit A5 5 døgnsafsnit
- Operations- og steriafdeling
- Endoskopiafsnit

Afsnit A2 har 28 normerede senge.

Afsnittet er normeret til 32 sygeplejersker og 5 social-og sundhedsassistenter og en serviceassistent.

Vagtstrukturen:

Dagvagt	7 sygeplejersker og 3 social- og sundhedsassistenter
Aftenvagt	4 sygeplejersker og 1 social- og sundhedsassistenter på hverdag 3 sygeplejersker og 2 social- og sundhedsassistenter i weekenden
Nattevagt	3 sygeplejersker 2 sygeplejersker og 1 social- og sundhedsassistent i weekenden

Afsnit A2 ledes af :

1 afsnitsledende sygeplejerske
1 souschef

Herudover er der:

1 klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerske

Ansvar for uddannelsen af sygeplejestuderende og social- og sundhedsassistentelever varetages i det daglige af fire kliniske vejledere og en praktikvejleder.

Erfaringsniveauet i personalegruppen:

Anciniteten i sygeplejegruppen er meget svingende, men der er en mindre gruppe af sygeplejersker, som har mange års erfaring indenfor sygeplejespecialet. Der til kommer relativt mange unge sygeplejersker, som arbejder aktivt med at udvikle deres kompetencer.

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever **Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

I afsnittet danner en nyansat sygeplejerske ”klinisk makkerpar” med en mere erfaren sygeplejerske i de første to måneder af sin ansættelse. Det betyder, at afsnittet i høj grad er præget af et læringsmiljø, hvor det er tilladt at spørge, diskutere og forholde sig undrende til eksisterende praksis.

Social- og sundhedsassistenterne har en gennemsnitsalder på omkring 50 år, og de har alle været ansat i afsnittet i mange år.

1.3 Sygdomskategori

Kirurgisk gastroenterologi omfatter undersøgelse, kirurgisk behandling og kontrol af sygdomme i spiserøret, mave-tarmkanalen, lever, bugspytkirtel og milt. Hertil kommer sygdomme i bugvæg og bughinde.

Afsnit A2 har som særligt ansvarsområde den nedre gastroenterologi.

Dette omfatter især følgende sygdomskategorier

- kræft i colon og rectum
- kroniske inflammatoriske tarmsygdomme (ulcerøs colit og Crohn's sygdom)
- patienter som har problemer med deres stomi
- anal inkontinens

En meget stor del af patienterne er cancerpatienter. Hovedparten af disse patienter er elektive. Aldersmæssigt ligger denne patientkategori mellem 45 år og 80 år.

En anden stor andel af patienterne har Kronisk inflammatorisk tarmsygdom. Denne gruppe af patienter er ofte unge mennesker.

Børn har vi ofte indlagt sammen med deres forældre til observation og eventuel operation - oftest for blindtarmsbetændelse.

Et specialeområde i sygeplejen omfatter plejen af patienter med stomi.

Sygepleje til patienter i den terminale fase er forekommende.

Området er præget af et meget stort akut indtag (ca. 75%), samt at specialet er et meget bredt favnende speciale.

Der arbejdes der udover meget aktivt med ambulante udredning af cancerpatienter. En stor del af disse cancerpatienter vil efterfølgende indgå i en accelereret operations- og plejeforløb.

Indlæggelsesforløbene strækker sig fra meget korte indlæggelser (1-2 dage) til meget lange og meget komplicerede forløb. I sjældne tilfælde kan patienter være indlagt op til et halvt år.

Et typisk postoperativt forløb strækker sig som regel over 1 til 2 uger.

En del af vores patienter bliver behandlet på intensiv afdeling - ofte på grund af tilstødte komplikationer og reoperation. Denne patientkategori kræver stor kompetence at rehabiliterer.

1.4 Plejeform

Plejeformen i afsnittet er organiseret efter *Tillempet tildelt patientpleje*.

Alle sygeplejersker er ansvarlig for en mindre gruppe patienter - fra 1 og op til 5 patienter.

Den enkelte sygeplejerske foretager helhedsplejen med eventuel hjælp fra enten en sygehjælper eller en social- og sundhedsassistent.

Siden 2004 har afsnittes plejepersonale desuden arbejdet i 3 teams. Dette for at styrke erfaringsudvekslingen, de sygeplejefaglige diskussioner og muligheden for kompetenceudvikling af den enkelte sygeplejerske/social og sundhedsassistent.

Gruppe 1 arbejder fortrinsvis med cancerpatienter og har tilknyttet alle sosa eleverne

Gruppe 2 arbejder fortrinsvis med cancerpatienter og er studieenhed for alle sygeplejestuderende i klinisk undervisning.

Gruppe 3 arbejder fortrinsvis med patienter med colitis ulcerosa eller Mb. Crohn.

1.5 Samarbejdsstrukturen

Det formaliserede samarbejde mellem plejepersonale, læger og sekretærer foregår via ledermøder (både afdelingsvis og afsnitsvis) og lokalt samarbejdsudvalg.

Plejepersonalets tætteste samarbejdsgruppe er lægerne.

Tilrettelæggelsen af et indlæggelsesforløb foregår ofte i et tæt samarbejde med forskellige faggrupper og andre afdelinger. Fokus i samarbejdet er at sikre det mest hensigtsmæssige patientforløb, samt at yde en høj grad af kvalitet i plejen og behandlingen.

Der er i FBE Kirurgi Syd ansat en forløbskoordinator, som er ansvarlig for at patienterne med en cancersygdom får det bedste forløb både i forhold til udredning og behandling af deres sygdom.

Sygeplejerskens koordinerende funktion i samarbejdet er meget udstrakt og meget afgørende for afviklingen af gode indlæggelsesforløb.

De tætteste samarbejdspartnere er laboranter, fysioterapeuter, ergoterapeuter, socialrådgivere, sekretærer, operationsafdelingen, anæstesiaafdelingen, røntgenafdelingen, intensiv afdelingen, opvågningen, hjælpemiddeldepotet, hjemmeplejen/primærsektor og Hospice.

Formaliseret samarbejdsaftale er kun udarbejdet med operationsafdelingen og fysioterapien.

1.6 Undervisnings- og uddannelsesopgaver

Afsnittets uddannelsesforpligtigelse omfatter årligt følgende:

- 6 x modul 1 sygeplejestuderende a 1 uges varighed

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

- 6 x modul 2 sygeplejestuderende a 2 dages varighed
- 6 x modul 4 sygeplejestuderende a 10 ugers varighed
- 4 x modul 11 sygeplejestuderende a 10 ugers varighed
- 4 x modul 12 sygeplejestuderende a 10 ugers varighed
- 3 x 2 social- og sundhedsassistentelever a 15 ugers varighed
- erhvervspraktikanter af 1 uges varighed, 2 gange årligt
- desuden kommer der bioanalytiker og radiografstuderende på besøg 2 gange om året.

Af undervisningsopgaver for plejepersonalet er der kontinuerligt opgaven med at uddanne sygeplejestuderende og social- og sundhedsassistentelever, samt nyt personale i afdelingen.

Herudover er der en del undervisningsopgaver forbundet med plejen af patienterne. Den dominerende og omfattende undervisningsopgave består i oplæring af patienter, der har fået anlagt en stomi i forbindelse med operationen.

2. Sygeplejefaglige forhold i A2

Der findes et selvstændigt formuleret værdigrundlag for sygeplejen i A2 (bilag 2) der udspringer af Værdier i sygeplejen på Aalborg Universitetshospital (bilag nr. 1)

I afsnit A2 vil de sygeplejefaglige problemstillinger været præget af vores arbejdsgrundlag, som er et abdominal kirurgisk patientklientel, og de rammer vi har at arbejde under.

Afsnittet er optaget af kliniske problematikker omkring:

- Ernæring til nyopererede patienter og den betydning det har for rehabilitering.
- Herunder problematikker om kvalme/opkastning og svampeinfektioner i mund og svælg.
- Mobilisering af nyopererede patienter, hvordan kan patienterne motiveres?
- Implementering af smertebehandling til den nyopererede patient.
- Accelererede patientforløb.
- Plejen til unge nyopererede patienter med colitis ulcerosa.
- Smertebehandling til kirurgiske patienter.
- Overflytningsproblematikker til og fra intensiv afdeling.
- Oplæring i varetagelsen af stomiplejen
- Værdige forløb for terminale cancerpatienter herunder samarbejdet med
- Palliative Team og Hospice
- Sygepleje til Unge patienter, der gennemgår operation

Afsnittet er præget af organisatorisk problematikker omkring:

- Samarbejdet mellem akut modtage afdelingen AMA og stamafdelingerne
- Plejepersonalets psykiske arbejdsmiljø, herunder personaleressourcer og afsnittets fysiske rammer.
- Samarbejdet med primær sektoren.

I afsnit A2 arbejdes der løbende med kvalitetssikring og udvikling inden for flere områder. Inden for stomiplejen har der været flere kvalitetssikrings projekter. Projekterne er nu afsluttet, hvilket bl.a. har resulteret i udarbejdelse af en mappe om stomipleje til patienterne og et stomicardex til vipsmappen samt et udskrivelsepapir til hjemmesygeplejen specifikt ang. stomiplejen.

Der arbejdes kontinuerligt med udvikling af den tildelte patientpleje.

Den undervisningsansvarlige sygeplejerske og de kliniske vejledere i afsnittet arbejder kontinuerligt med udvikling af en pædagogisk arbejdsform kaldet en P-dag, som bygger på før, under og efter vejledning. Denne udvikling foregår løbende. Du vil derfor kunne opleve, at vi optager vores vejledningssamtaler på bånd. Båndene bliver kun aflyttet af den kliniske vejleder og benyttes udelukkende for at sikre kvalitetsudvikling af vejledningssamtalerne med de studerende/ elever. Optagelsen slettes umiddelbart efter samtalen. Den studerende kan til enhver tid frabede sig optagelsen på bånd.

Fra 2003 - 2005 har der været ansat en projektsygeplejerske i et udviklingsprojekt om accelererede patientforløb for patienter med cancer i tyktarmen. Projektets principper er nu implementeret i afsnittet.

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital

Afsnittet arbejder for nuværende med at beskrive sygeplejen hos patienter med cancer recti, som skal gennemgå et accelereret forløb.

Afsnittet har deltaget i et kostprojekt som nu har resulteret i at der findes en standard procedure for screening af patienternes ernæringstilstand, med deraf følgende ernæringsplan og monitorering af denne.

I forlængelse af kostprojektet er der nu på baggrund af samarbejde med primær sektor vist sig nye udviklingsaspekter i forhold til at varetage plejen af patienter med ernæringsproblemer i hjemmet. Der er nu etableret en arbejdsgruppe, der arbejder videre med denne problematik.

I 2009 startede et omsorgsprojekt i afsnit A2. Projektet har fokus på sygeplejen til unge mellem 15 – 25 år som indlægges til operation for colitis ulcerosa.

Disse patienter har ofte deres forældre medindlagt og projektet har fokus på samarbejdet mellem sygeplejersken, patienten og forældrene.

Der arbejdes med fokusgruppeinterview af sygeplejerskerne, og individuelle interview af de unge og deres forældre.

Projektgruppen består af udviklingssygeplejersken Ida Østrup, klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerske Susanne Jensen og Sygeplejerske Lene Larsen.

Projektet er afsluttet i 2012.

Der er efterfølgende implementeret en del nye tiltag i forhold til ungdomssygepleje i afdelingen

Siden maj 2004 er vipsmodellen brugt som dokumentationsgrundlag for sygeplejen på hele Aalborg Universitetshospital. Siden marts 2012 er sygeplejen overgået til elektronisk dokumentation i Clinical Suite.

Der ud over arbejdes der med udformning af kliniske retningslinjer inden for sygeplejefaglige områder. Disse retningslinjer er tilgængelige via PRI systemet, som findes på sygehusets intranet.

I 2008 har en tværfaglig arbejdsgruppe udarbejdet kliniske retningslinjer for postoperativ smertebehandling. Disse retningslinjer er implementeret i afsnittet.

I 2013 forventes opstart af evalueringsprojekt, hvor alle patienter dagligt vasscores 4 gange.

Afsnittet ønsker at sikre sig ajourføring med sygeplejefaget ved at prioritere videre - efter- og specialeuddannelse til personalet i forhold til vores speciale og til faget som helhed.

Der er deltagelse i Den faglige sammenslutning af sygeplejersker beskæftiget med stomipleje.

I forhold til sygeplejerskeuddannelsen prioriterer vi en tæt kontakt til University College Nordjylland og deltager aktivt i de møder, der inviteres til.

Afsnittet er normeret til 4 kliniske vejledere og prioriterer uddannelse af kliniske vejledere.

Der arbejdes på at skabe et vejlederkorps i afsnittet.

Den undervisende sygeplejerske deltager i aktiviteter uden for afsnittet dels på Aalborg Universitetshospital og dels på University College Nordjylland.

De kliniske vejledere arbejder aktivt i uddannelsesteamet for hele afdeling A og deltager i relevante temadage udbudt af Ålborg Sygehus, University College Nordjylland og Sosu Nord.

3. Læringsmuligheder i A2

Der er udarbejdet en oversigt over sygeplejefaglige emner som kan studeres i afsnit A2. Se bilag nr. 3

De kvalitetssikrings projekter og udviklingstiltag som pågår i afsnittet er beskrevet i foregående afsnit.

Af tværfaglige elementer der kan mødes / studeres i afsnittet kan nævnes:

- samarbejde med lægerne
- samarbejde med fysioterapeuterne
- samarbejde med stomiterapeuten/ stomiklinikken
- samarbejde med bioanalytikerne
- samarbejde med diætisten
- samarbejde med ergoterapeuten
- samarbejde med portørerne
- samarbejde med præsten
- samarbejde med narkoselæger og narkosesygeplejersker
- samarbejde med opvågningsygeplejersken
- samarbejde med hjælpemiddelcentralen
- samarbejde med hjemmeplejen
- samarbejde med socialrådgiver
- samarbejde med palliative team

I afsnittet er der adgang til IT. Der findes en del computere som er let tilgængelige for plejepersonalet. Afsnittet arbejder med patientsystemet, svar fra mikrobiologerne, Labka og kommunikation med hjemmeplejen via computer. Opus er implementeret som medicinadministration.

Endvidere er der i forbindelse med kostprojektet udviklet et program i forhold til at udregne patienternes faktiske indtag af kalorier og proteiner.

Alle aktuelle gældende kliniske retningslinjer findes på PRI systemet, som er tilgængelig fra alle afsnittets computere.

4. Læring

Definition

Læring kan ses som meningsfulde aktiviteter, hvor man udvikler forståelse og færdigheder via aktiv handlen (frit efter Jean Piaget)

4.1 Syn på læring

Vi er klar over, at læring kan foregå på mange måder, og at det er individuelt, hvordan den enkelte elev lærer, men det kan f. eks. være ved at

- assistenten/sygeplejersken er rollemodel og eleven er iagttagende
- eleven kan selv være deltagende i den kliniske praksis
- eleven kan reflektere over praksis - på flere niveauer
- eleven kan læse teoretisk materiale
- eleven kan lære fra patienter, pårørende og tværfagligt personale
- eleven kan deltage i undervisning i afsnittet
- eleven kan selv undervise

Enhver elev har sin egen læringsstil Vi synes det er meget relevant at have kendskab til den enkelte elevs læringsstil og vil meget opfordre eleven til at præsentere denne i forbindelse med forventnings og forudsætningssamtalen.

Det vil give os mulighed for at tilrettelægge den kliniske undervisning i forhold til netop den enkelte elev og for at arbejde langt mere målrettet med den enkeltes ugeplaner.

At skabe grobund for læring indebærer at forholdet mellem vejleder og elev er kendetegnet ved fortrolighed, tillid og respekt..

Vi mener det skal være et fællesskab om en fælles sag og et fælles mål.

Læringen tager udgangspunkt i elevens forudsætninger og viden om den måde, hvorpå netop eleven lærer bedst.

At være elev i det kliniske læringsrum kan ofte være præget af forvirring og kaos.

Som elev har man brug for vejledning til at rumme alt det, der sker.

Læring er en proces som munder ud i en personlig og faglig udvikling.

4.2 Læringsmiljø

I afsnit A2 ønsker vi at skabe et inspirerende, udfordrende, berigende og trygt læringsmiljø For at personalet og især de kliniske vejledere kan medvirke til at skabe et sådan miljø er det vigtigt, at de selv oplever at være i et lignende miljø.

Derfor har afsnittet etableret et team, hvor de kliniske vejledere arbejder sammen med andre personaler, som er interesseret i vejledningen af studerende og elever.

Således bliver alle sygeplejestuderende samlet i et team og elever i et andet. Derved får de studerende/elever mulighed for i langt højere grad at lære af/fra hinanden, reflektere sammen og støtte hinanden gennem den kliniske undervisningstid.

Denne organisering af personale og studerende/elever styrker på flere måder et læringsmiljø, hvor der dagligt er tæt kontakt mellem den studerende/eleven og den/de kliniske vejledere og det øvrige personale.

Teamets specielle fokus ud over patientplejen bliver dermed vejledning af sygeplejestuderende/sosuelever.

Teamet vil arbejde med kliniske situationer, hvor både iagttagelse, deltagelse og selvstændig udøvelse vil være væsentlige elementer af læringsprocessen. Der vil være store muligheder for dagligt at reflektere i og over de oplevede situationer, men det kræver en aktiv indsats af den studerende/eleven.

4.3 Rammer for vejledning i praktikperioden

Forventningssamtalen

Forventningssamtalen afholdes inden for de første 14 dage af dit praktikophold. Du forbereder dig til denne samtale ved skriftligt at besvare spørgsmålene i bilag 3. Til samtalen deltager foruden dig selv – din praktikvejleder og din daglige vejleder.

Midtvejsevaluering

Midtvejs i dit praktikforløb afholder du sammen med din praktikvejleder og den daglige vejleder en evalueringssamtale. Til samtalen medbringer du din skriftlige vurdering af, hvor langt du er nået i forhold til målene for praktikperioden samt besvarer de øvrige spørgsmål i bilag 4. Din praktikvejleder har ligeledes lavet en skriftlig vurdering af, hvor langt du er nået, og hvilke områder du med fordel kan arbejde videre med.

Praktikvejlederen vil udarbejde midtvejs erklæringen på baggrund af praktikmålene og de personlige kompetencer (bilag 6). Desuden vil de blive formuleret i forhold til gældende taksonomi (bilag 7). I afslutter samtalen med sammen at planlægge det videre forløb.

Praktikerklæring

I den sidst uge af dit praktikforløb modtager du en praktikerklæring. Denne erklæring består af en evaluering af, hvor lang du er nået i forhold til målene for perioden, og en beskrivelse af hvilke områder du med fordel kan arbejde videre med i dit uddannelsesforløb. Den bliver udarbejdet af din praktikvejleder – med hjælp fra gruppens øvrige personale. Dit niveau vil blive beskrevet med udgangspunkt i taksonomierne (bilag 7). Til samtalen deltager din praktikvejleder og den daglige vejleder.

Evaluering

I slutningen af dit praktikforløb laver du en skriftlig evaluering af din praktikperiode (bilag 5). Denne drøfter du med din praktikvejleder og den daglige vejleder, som evt. efterfølgende gennemgår den med den kliniske undervisningsansvarlige sygeplejersker med henblik på opfølgning og justering af uddannelses materialet samt kvalitetssikring og udvikling af uddannelsesforløbet.

4.4 Studiemetoder

I afsnittet lægger vi stor vægt på de læresituationer, der opstår i mødet med patienten eller pårørende. Eleven vil deltage i det daglige arbejde og herigennem modtage vejledning fra de daglige vejledere og den ansvarlige praktikvejlederen.

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital

Da afsnittet imidlertid er præget af stor aktivitet og deraf følgende stor spændvidde indenfor sygeplejefaglige problemstillinger, har vi lavet en beskrivelse af sygeplejefaglige emner, som eleven kan møde hos os. Bilag nr. 9

Vi anbefaler at eleven sammen med den ansvarlige praktikvejleder laver en overskuelig ugeplan og her fastlægger de emner, som eleven specielt skal have fokus på i forhold til de enkelte uger. Planen kan evt. laves i forhold til søgeordene inden for vips modellen.

Planen skal sikre at eleven oplever struktur i praktikperioden og rent tidsmæssigt får muligheden for at nå de beskrevne praktikmål – de faglige såvel som de personlige.

I A2 arbejder vi med et pædagogisk begreb vi kalder **P - dag** (pædagogisk dag).

Det er den ansvarlige praktikvejleder, der er ansvarlig for afholdelse af P-dag.

Pædagogisk dag er markeret på tjenestetidsplanen med et P og vil finde sted 1 - 2 gange om måneden for eleven

Beskrivelse af P-dag:

Hensigten med P-dage er at skabe mulighed for at elevens læring for en stund kommer i primær fokus m.h.p.:

- at arbejde med at blive bevidst om det grundlag, der handles på/ træffes beslutninger på.
- at arbejde med at få dannet erfaringer med en tilfredsstillende kvalitet.
- at arbejde med at få overensstemmelse mellem ord og handling
- at arbejde med at planlægge/træffe valg med omtanke og argumentere for dette via viden, erfaringer og værdier
- at arbejde med at give kritik/selvkritik af saglig og konstruktiv art
-

Dette søges opnået ved:

- at have elevens aktuelle grundlag som udgangspunkt
- at vælge fokus for planlægning/afvikling blandt nogle eksemplariske emneområder (bilag nr. 10)
- at gennemføre refleksionsforløb, som principielt er præget af
- ”At gøre det kendte fremmed, og gøre det fremmede kendt”

P- dag er bygget op på følgende vis:

Førvejledning - senest dagen før aftaler eleven og den ansvarlige praktikvejlederen – evt. med ideer/ønsker fra den daglige vejleder - hvad læringssituationen skal omfatte og hvilke forberedelser der vil være relevante. På dagen fremlægges den forberedte plan mundtlig for den ansvarlige praktikvejleder og sammen får I klargjort begrundelserne og mulige konsekvenser m.h.p. evt ændring af planen. Her aftales også den ansvarlige praktikvejleders aktiviteter i gennemførelsesfasen. Bilag 8.

Gennemførelse- foregår hos patienten. Eleven har det primære ansvar for gennemførelsen, men kan trække på den ansvarlige praktikvejleder som hjælper på forskellig vis.

Eftervejledning - finder sted samme dag, efter middagspausen. Sker væk fra patienten og på grundlag af observationer knyttet til det der skete under gennemførelsen. Der reflekteres over mødet mellem plan og realiteter, mellem praksis og teori m.h.p. at skabe grundlag for vurdering af

læringsudbyttet.

Sluttelig skitseres hvilken ny læring, der kan udspringe fra ovenstående (f.eks. relevant læsestof, relevant at arbejde videre med i plejen, relevant at udarbejde oplæg om til gruppekonference osv.) Eleven udarbejder en skriftlig evaluering af dagen. Bilag nr. 8

4.5 Arbejdstid

Elevens tid i afsnittet planlægges således, at eleven overvejende eller næsten altid vil være til stede, når den ansvarlige eller daglige vejleder er på arbejde. Der ud over vil gruppens øvrige personale eller den klinisk undervisningsansvarlige sygeplejerske være ansvarlig for vejledningen.

Dvs. der planlægges med dagtjeneste med mødetid fra kl. 7 – 15 og evt. enkelte aftenvagter.

Desuden vil eleven opleve at skulle arbejde enkelte weekender, men kun hvis den ansvarlige eller daglige vejleder er til stede.

Eleven vil ved starten af praktikperioden få udleveret et “minitjenesteskema”, som tjener til at sikre overblik over forløbet i forhold til den ansvarlige praktikvejleders og den daglige vejleders arbejdstider.

4.6 Fravær

Vi vil gerne behandle dig på en ansvarlig måde, og derfor gør vi en tidlig og aktiv indsats ved fravær – for at sikre fastholdelse og trivsel. Har du mere end 3 sammenhængende sygedage eller 3 perioder med sygdom, bliver du kaldt til en samtale med din praktikvejleder og den uddannelsesansvarlige sygeplejerske. Det er praktikvejlederen, der er ansvarlig for at denne samtale bliver afholdt. Formålet med denne samtale er at få afdækket, om der er en årsag til de unaturlig mange sygedage – enten af arbejdsmæssig eller privat karakter, som vi evt. kan være behjælpelige med at løse.

Fravær får stor betydning for din uddannelse, da du har mindre tid til at øve dig på de mål, du skal nå i praktikperioden.

Hvis dit fravær fortsætter tager din praktikvejleder i samarbejde med den kliniske uddannelsesansvarlige sygeplejerske initiativ til, at du indkaldes til en helhedsvurdering, hvis formål er at afklare din videre uddannelsesegnethed.

Ved sygdom skal du ringe ind til afdelingen om morgenen inden kl. 7.00 (tlf: 99322522).

Ved raskmeldingen skal du ringe inden kl. 12.00, således at der i planlægningen kan tages højde for om eleven er tilstede eller ej, idet det i høj grad berører vejlederens arbejdsplanlægning.

5. Uddannelsesteamet i afsnit A2

Uddannelsesteamet består af: Klinisk undervisningsansvarlige sygeplejerske - 1 person
 Klinisk vejledere - 4 uddannede og lønnet i funktionen
 Ansvarlig praktikvejleder for social og sundhedsass. elever
 -1 person

5.1 Klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerske Susanne Jensen.

Kvalifikationer:

- 29 års erfaring inden for sygeplejen
- arbejdet indenfor forskellige specialer
- ansat i afsnit A2 siden 1995
- ansat som undervisningsansvarlig siden 1998
- gennemført klinisk vejleder uddannelse 1999
- afsluttet diplomuddannelse i sundhedsformidling og klinisk undervisning i aug. 2005
- har arbejdet målrettet med udvikling af stomiplejen, plejeformen og den pædagogiske vejledning til studerende og elever i afsnittet
- indført nyt introduktionsmateriale for nyansatte sygeplejersker herunder begrebet Klinisk Makker.
- har arbejdet i implementeringsgruppen på Aalborg Universitetshospital vedrørende den nye nationale studieordning for sygeplejersker
- deltager i klinisk undervisningsudvalg på Aalborg Universitetshospital
- har undervisningsopgaver uden for afsnittet
- Arbejder med forskningsprojekt om unge med colitis ulcerosa, som gennemgår operation
- Arbejder med udvikling af smertebehandlingen til kirurgiske patienter.

5.2 Den klinisk undervisningsansvarlig sygeplejerskes ansvarsområde

- koordination og overordnet tilrettelæggelse af den kliniske undervisning i A2
- faglig og pædagogisk tilrettelæggelse af undervisningen således at sammenhængen mellem teoretiske og kliniske kundskaber fremmes.
- udarbejde og ajourføre "Beskrivelsen af det kliniske undervisningsforløb" for A2
- sikre at intern prøve i relation til den kliniske undervisning foregår i forhold til studieordningen.
- medvirke til vedligeholdelse og udvikling af et læringsmiljø i A2, der giver mulighed for de studerendes faglige og personlige udvikling.
- vejlede kliniske vejledere i relation til funktionsområdet.
- holde A2 kontinuerligt ajour med sygeplejerskeuddannelsen.
- sikre evaluering af A2 i forhold til:
 - læringsmiljø og de studerendes engagement, ansvarlighed og faglighed

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital

- den kliniske undervisnings tilrettelæggelse, indhold og forløb.
 - den kliniske vejleders funktion og kompetence.
- Desuden ansvarlig for undervisning og udvikling af det faste personale og
- introduktion og undervisning af nyansat personale

5.3 Ansvarlig praktikvejleders forudsætninger

Navn: Helle Sudergaard Larsen
Fødselsdato: 22. oktober 1962
Civilstand: Fraskilt og har 2 drenge

Erhvervserfaring:

1983 - 1992: Revisionsfirmaet Regnar Kjærgård I/S (Kontorassistent)
1992 - 1994: Otto R + AS Isenkram (Bogholder)
1994 - 1996: Barsel og forældreorlov
1996 - 2004: Palsgaard & Hansen (Kontorassistent)
2007 - 2007 Stilling i hjemmeplejen Aalborg Kommune
2008 - Aalborg Universitetshospital Afd. A2

Uddannelse:

1980 - 1981: Efg handel og kontor
1981 - 1983: HH
2005 - 2006: Social- og sundhedshjælper
2006 - 2007: Social- og sundhedsassistent
2009 Ansvarlig praktikvejlederuddannelse

Kurser:

Telefonbetjeningskursus
Diverse It-kurser

Fritid:

Frivillig hjælper ved Aab Ishockey
Bruger meget tid på at hjælpe mine børn. Den yngste spiller ishockey.

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

6. Praktikmålene og læringsmuligheder:

Niveau for målene i 1. praktikperiode

I 1. praktikperiode forventes det, at eleven udvikler sig fra:

At løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på personlig kompetence til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskabs- og færdighedsområder og kompetence til at udvikle ansvarlighed og grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.

Til:

At planlægge og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem i en rutinemæssig eller kendt situation og omgivelse, alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsningen heraf. Yderligere lægges vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.

Niveau for målene i 2. praktikperiode

I 2. praktikperiode forventes det, at eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller aktivitet eller løse et problem også i ikke – rutinesituationer – alene eller i samarbejde med andre – under hensyn til opgavens art. På dette niveau lægges vægt på den personlige kompetence til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ samt kompetence til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges vægt på kvalitetssans og kreativitet.

<p>Mål for praktikuddannelsen</p>	<p>Du præsenteres for:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aalborg Universitetshospitals Værdiggrundlag • Værdiggrundlag for sygeplejen • Værdiggrundlaget for afsnit A2 <p>Du forholder dig til hvilke love der er relevant for patienter indlagt på sygehuset.</p> <p>Du arbejder gennem deltagelse i praksisfællesskabet og ud fra ovenstående med personlige kompetencer, ansvarlighed og selvevaluering</p>
<p>1. Fag- og myndighedsperson</p> <p>Eleven kan arbejde inden for sit kompetenceområde i overensstemmelse med relevante love inden for social service, sundhed og psykiatri og ud fra arbejdspladsens værdier.</p>	
<p>2. Grundlæggende sygeplejeopgaver</p> <p>Eleven kan selvstændigt identificere behov og begrunde behov for og udføre grundlæggende sygepleje til borgere/patienter ud fra en metodisk tilgang indeholdende</p> <ul style="list-style-type: none"> • dataindsamling, 	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvad er relevant at observere hos din patient • hvorfor er det relevant • begrundelserne for observationerne • hvornår videregives observationerne og til hvem. <p>Du arbejder med:</p>

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

- planlægning,
- handling,
- evaluering og
- dokumentation.

- anatomi og fysiologi i forhold til det raske menneske
- at opnå et teoretisk kendskab til de hyppigst forekommende sygdomme i afsnittet og deres symptomer
- at opnå øvelse i både subjektive og objektive observationer i forbindelse med blandt andet:
 - bevidsthedsniveau
 - hudens tilstand
 - sengelejts komplikationer
 - respiration
 - smerter
 - ødemer
 - væskebehov/væskebalance/dehydrering
 - funktionsniveau/mobilitet
 - psyke (sorg, krise, depression, utryghed, demens)
 - personlig hygiejne
 - kvalme/opkastninger
 - ernærings tilstand og – problemer
 - værdimåling (blodtryk, puls, temperatur, saturation.)
 - udskillelse af affaldsstoffer (farve, mængde, lugt, konsistens)
 - observation af kath, dræn, venflon, ventrikelsonde, epikath.
- at være nysgerrig, spørgende og aktiv søgende

Ud fra dine observationer – dataindsamling – identificerer du problemer hos patienten

Du sætter dernæst fokus på, vejledes i og reflekterer over:

- hvilke handlinger er relevante for at afhjælpe pt`'s problem
- faglige begrundelser for hvordan og hvorfor handlingerne skal udføres

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

	<ul style="list-style-type: none"> • plejen tilrettelægges i samarbejde med patienten • hvordan gik det? – Er der noget der skal være anderledes næste gang? • dokumentere den udførte pleje i clinical suite <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Virginia Hendersons grundlæggende behov • indlæggelsessamtale med henblik på at afdække patientens ressourcer og sociale netværk • postoperative vurderinger af patientens behov. • egenomsorg • at øve de konkrete sygeplejehandlinger som er aktuelle hos din patient • prioritering og planlægning • refleksion over egne handlinger <p>at være empatisk, kreativ, selvstændig og ansvarlig</p>
<p>3. Patientrettigheder og -sikkerhed Eleven kan reflektere over de etiske dilemmaer, der følger arbejdet som professionel sundhedsperson, og varetage opgaver i relation til patientrettigheder samt procedurer for patientsikkerhed herunder indberetning af utilsigtede hændelser jf. Sundhedsstyrelsens gældende vejledning.</p>	<p>Du skal demonstrere refleksion over oplevede etiske dilemmaer – både mundtligt og skriftligt. Du skal have kendskab til patientsikkert sygehus og kunne redegøre for afsnittets pakkeforløb for cancerpatienter. Du er i dit samarbejde med patienten og den pårørende opmærksom på at respektere det enkelte menneske. Du er i stand til at udvise åbenhed og samarbejde på en anerkendende måde. Du er i stand til at udvise professionel indlevelsesevne/ empati. Du skal være opmærksom på og undre dig i forbindelse med oplevet utilsigtede hændelser, og drøfte dette med vejleder samt evt. indrapportere dette under vejledning. Du har kendskab til Etisk Kommite ved Ålborg Universitetshospital.</p>

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

<p>4. Dokumentation</p> <p>Eleven kan dokumentere og videregive relevante informationer og observationer vedrørende tildelte borgere/patienter til plejepersonale og andre faggrupper, herunder til fagpersoner i andre sektorer, og dermed medvirke til at sikre sammenhæng og helhed i borgerens/patientens forløb.</p>	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• brug af dokumentationsredskab – hvad, hvor, hvordan og hvorfor skal tingene dokumenteres• forholder dig til sygeplejehandbogen i clinical suite• du dokumenterer den pleje du yder <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• at opøve din evne til at dokumentere din sygepleje i forhold til indlæggelsessamtaler, aktuel sygeplejestatus, sygeplejediagnoser.• at få kendskab til anvendelse af elektroniske kommunikationssystemer i det tværfaglige samarbejde (TSM)• aktivt brug af TSM• forstår anvendelsen af cetreatavlen ang. programmet på OP.
<p>5. Identifikation og handling</p> <p>Eleven kan identificere komplekse problemstillinger hos borgeren/patienten og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens/patientens psykiske, fysiske eller sociale tilstand og samspillet mellem disse faktorer.</p>	<p>Du vil i afsnittet møde komplekse problemstillinger i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none">• Postoperativ sygepleje ang<ol style="list-style-type: none">1. anastomoselækage2. smerter3. dehydrering4. ernæring5. blødning6. respiration• Terminale cancerpatienter• Unge med colitis og crohn• Patient med KOL• Patient med diabetes• Patient med seqvele efter apoplexia• Patient med seqvele efter AMI• Patient med psykisk lidelse.

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

	<ul style="list-style-type: none"> • Patient som ufrivillig må opgive deres hjem • Patient hvor ægtefælle forbliver i fælles hjem <p>Du skal arbejde med at beskrive disse problemstillinger og inddrage din teoretisk og praktiske viden i planlægningen af plejen</p>
<p>6. Fagsprog Eleven kan anvende et mundtligt og skriftligt fagsprog, som er i overensstemmelse med social- og sundhedsassistentens kompetenceområde.</p>	<p>Du skal i daglig praksis bruge relevante fagsprog både i mundtlig kommunikation og skriftlig dokumentation. Du skal anvende relevant fagsprog i dine skriftlige og mundtlige refleksioner Du skal være undrende og spørgende i forhold til sproget således at du opnår en sikkerhed i at kommunikere præcist.</p>
<p>7. Kommunikation Eleven kan - som led i behandlingen og med udgangspunkt i borgerens/patientens behov - anvende relevant kommunikationsform herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> • lytte, • anerkende, • støtte, • vejlede og • følge op. 	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omsorg til den enkelte patient • nærhed og distance til den enkelte patient • verbal og nonverbal kommunikation • empati • kulturelle forskelle • etik <p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kommunikationens betydning for samarbejdet med patienten • hvilke overvejelser er relevante før, under og efter en vejledningsseance • hvordan skaber jeg et godt samarbejde <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pædagogik • at udføre små vejledende/undervisende opgaver i samråd med vejleder (f.eks. om ernæring, mobilisering eller personlig hygiejne.)

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

	<ul style="list-style-type: none">• at skabe tryghed og tillid hos patienten under hensyntagen til patientens individualitet• at udvikle dine kommunikationsevner• at indgå aktivt i samarbejdsrelationer
<p>8. Sundhedsfaglige ydelser i patient/borger forløb Eleven kan indlede og afslutte en sundhedsfaglig ydelse til en borger/patient herunder gennemføre samtaler i relation til</p> <ul style="list-style-type: none">• modtagelse,• udskrivning og• hjemkomst.	<p>Du arbejder med at modtage patienter sammen med sygeplejersken i sygeplejeambulatoriet i forhold til</p> <ul style="list-style-type: none">• Forundersøgelser – accelererede forløb for cancer coli og cancer recti• Stomiskole• Mikroskopisvar• Indkaldte patienter <p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• love og regler i forhold til visitationen af kommunale tilbud f.eks plejebolig.• hvilke behov for hjælp har min tildelte patient efter udskrivelsen• deltagelse i udskrivningskonferencer• koordinering og dokumentation af udskrivelser <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• kontakten til visitationsordningen i hjemmeplejen via TSM systemet jævnfør Sundhedsaftalerne mellem regionen og kommunerne.• hvilke tilbud har hjemmeplejen (personlig pleje, servicetilbud vedrørende rengøring og mad)• at sende plejeforløbsplaner og udskrivelsesrapport til hjemmeplejen via TSM• hvilke forventninger har patienten og de pårørende til udskrivelsen• at formidle kontakten vedrørende udlån af hjælpemidler eller indkøb af nye hjælpemidler.• at tage kontakt til div. samarbejdsrelationer• det palliative team

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

<p>9. Sundhedsfremme og rehabilitering</p> <p>Eleven kan arbejde</p> <ul style="list-style-type: none"> • rehabiliterende, • sundhedsfremmende og • forebyggende <p>ud fra refleksioner over borgerens/patientens autonomi og mestringsstrategier samt vejlede borgeren/patienten i sundhedsfaglige spørgsmål, der understøtter</p> <ul style="list-style-type: none"> • egenomsorgsevnen, • livsstil og • livskvalitet. 	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvilket funktionsniveau har min tildelte patient • hvilke handlinger er aktuelt i forhold til mobilisering, aktivering og genoptræning hos min tildelte patient. • hvilke ressourcer har min patient – evne til egenomsorg, tidligere livserfaringer • hvem skal jeg samarbejde med for at støtte min patients rehabilitering. <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • forebyggelse af immobilisationens følger • passive og aktive øvelser • evt. følge fysioterapeut og ergo i afdelingen • sengelejets komplikationer • lejrning og trykaflastning • hudpleje • respiration, forebyggelse af pneumoni, sat måling <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KRAM screeninger i clinical suite. • Vejledning i forhold til KRAM faktorerne • Henvisning af patienter til Sund Info • Har kendskab til diverse KRAM brochurer og er opmærksom på at udlevere disse til patienterne, hvis det er relevant.
<p>10. Genoptræning</p> <p>Eleven kan indgå aktivt i borgeres/patienters genoptræningsforløb efter vejledning fra relevante fagpersoner.</p>	<p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • at beskrive genoptræningsplaner • at lave dagsprogram for patienten • at inddrage de pårørende i genoptræningen

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

	<p><i>Eksempel:</i> At arbejde med genoptræning af patienter med komplikationer efter langvarigt sengeleje f.eks. tab af muskelkraft i armene, således at patienten har svært ved at spise og drikke selv. Dette kunne kræve kontakt til ergoterapeut med henblik på at skaffe andre spiseredskaber, så patienten kan træne sine muskler i spisesituationen og derved genvinde evnen til at spise selv.</p>
<p>11. Aktivitetsfremme Eleven kan aktivt indgå i og motivere borgere/patienter til at deltage i aktiviteter ud fra relevante tilgange, som fx recovery eller rehabilitering, samt vejlede og informere om relevante tilbud inden for</p> <ul style="list-style-type: none">• rehabilitering,• sygepleje og• service- og botilbud.	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• hvilke aktiviteter kunne interessere min tildelte patient• hvilken betydning har det for patienten at deltage i sociale, kulturelle og kreative aktiviteter. <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• hvordan motiveres patienten• hvad kan og må min patient i forhold til operation/sygdom og indlæggelse.• hvilke rammer kan påvirke patienten (enestue, fleresengsstue, opholdsstuen, besøg af familie, venner o.l.)• hvilke tilbud forefindes i afsnittet såsom tv/radio, bibliotek, kiosk og gudstjeneste/præst
<p>12. Medicinadministration Eleven kan - efter praktikstedets retningslinjer og efter delegation – selvstændigt</p> <ul style="list-style-type: none">• ophælde og• uddele medicinen samt• observere virkning/bivirkninger,	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• afsnittets regler og rutiner i forbindelse med medicinering, samt juridiske aspekter hermed.• hvorfor får min patient det enkelte præparat <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• at få kendskab til dine tildelte patienters medicin, virkning og evt.

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

- informere om medicinen,
- dokumentere og
- medvirke til, at borgere/patienter samarbejder omkring medicinindtag.

- bivirkninger
- at observere patientens reaktion på medicinering.
 - at få kendskab til de mest almindelig forekommende præparater i afsnittet .Bilag 10
 - kendskab til medicinrum
 - under vejledning dosere og uddele de almindeligst forekommende medikamenter, til dine tildelte patienter.
 - under vejledning administrere subcutan injektionsteknik
 - under vejledning administrere inhalationspræparater.
 - under vejledning administrere salver og cremer

13. Hygiejniske principper

Eleven kan anvende generelle principper for hygiejne herunder særlige regimer og teknikker, fx steril teknik i forbindelse med sårpleje og kateteranlæggelse, samt vejlede

- borgere/patienter,
- pårørende og
- kolleger

herom.

Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:

- at vejlede patienter i forebyggelse af smitteveje
- at arbejde ud fra de hygiejniske principper som findes beskrevet i PRI
- at du i særdeleshed overholder håndhygiejnen
- at du har kendskab til og overholder uniformsetiketten
- at du har kendskab til rengøring af utensiler

Du arbejder med:

- at opnå en teoretisk viden om smittespredning
- at begrunde dine handlinger ud fra de hygiejniske principper
- refleksion over dine opgaver i forbindelse brydning af smitteveje
- at være ansvarlig og selvstændig

Eksempelvis:

At eleven er i stand til at reagere på symptomerne på en cystitis (svie, lugt, temperaturforhøjelse, urinstix, infektionstal)

At eleven kan tage en urinprøve fra til undersøgelse og sende den korrekt.

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

	<p><i>At eleven kan medvirke i en medicinsk behandling (tablet administration)</i></p> <p><i>At eleven kender til kontrolforanstaltning efter endt behandling</i></p> <p><i>At eleven kan arbejde forebyggende i forhold til:</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Hygiejne ved nedre toilette og katheterpleje</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Væskeindtagelse</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Vaner i forbindelse med toiletbesøg.</i></p>
<p>14. Arbejdsmiljø</p> <p>Eleven kan forholde sig kritisk til egne og andres arbejdsstillinger og arbejdsstedets indretning i forhold til</p> <ul style="list-style-type: none">• forebyggelse af arbejdsskader og• voldsomme episoder <p>samt kan følge gældende</p> <ul style="list-style-type: none">• ergonomiske principper og sikkerhedsforanstaltninger <p>både i forhold til borgerne/patienterne og sig selv</p>	<p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• hvilke arbejdsstillinger er hensigtsmæssige• hvilke hjælpemidler har afsnittet – hvornår og hvordan bruges de. <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• at medtænke hensigtsmæssige arbejdsstillinger i dit daglige arbejde• at kunne anvende div. hjælpemidler i afsnittet (elektrisk seng, løftestykker/glidestykker, bækkenstol, loftlift, stålif, prædikestol, rolator, cirrusstol,• at finde de bedste forflytningsmetoder hos den enkelte patient i samarbejde med fys. og ergo. evt portørene.• at vejlede i brug af hjælpemidler <p>Du sætter fokus på, vejledes i og reflekterer over:</p> <ul style="list-style-type: none">• at arbejde ud fra en samfundsmæssig økonomisk forsvarlig måde• brug af engangsmaterialer og kemikalier.• sygehusets ryge- og alkoholpolitik• brandmateriale, flugtveje og øvrige sikkerhedsmæssige foranstaltninger <p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• at håndtere diverse affald ud fra afsnittets affaldssortering/miljø politik• håndtering af medicinaffald <p>Du har kendskab til sygehusets Voldspolitik beskrevet i PRI dokument.</p>

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

15. Arbejdsprocesser Eleven kan tilrettelægge og følge op på både egne og andres arbejdsprocesser i forhold til såvel administrative som sygeplejefaglige opgaver omkring den enkelte borger.	<p>Du arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none">• at udforme sygeplejediagnoser, sætte mål sammen med patienten og fastsætte handlinger, samt evaluere plejen i forhold til det specifikke problem• at dine kollegaer skal kunne finde ovenstående plan i clinical suite, således at der kan være kontinuitet i plejen. <p>Eksempel: <i>Pt er småtspisende har meget lille appetit. Det aftalte mål med pt bliver at han/hun ikke må tabe sig under indlæggelsen (kortsigtet) og på langsigt skal der ske en vægtøgning. Aftaler at pt skal have små måltider, drikke p-drik 4 x om dagen, skal erstatte vand med mælk og må bestille ønskekost til aften. Vægtkontrol daglig, Pt har oversigt over hvilke fødeemner der er mest protein og kalorier i.</i></p> <p>Disse planer og aftaler skal dine kollegaer kunne læse og følge i clinical suite for at det giver kontinuitet for patienten</p>
16. Velfærdsteknologiske hjælpemidler Eleven kan identificere behov for velfærdsteknologiske hjælpemidler i borgerens hjem herunder anvende og vejlede i brugen samt tage højde for eventuelle dilemmaer forbundet hermed.	<p>Du skal være opmærksom på om patienten ved udskrivelse har midlertidig eller varig behov for hjælpemidler. Du skal derfor kende til og anvende reglerne omkring udlån af hjælpemidler.</p>

7. Vejledende struktur for dine 14 uger i praktik

Periode		Aftaler
Introduktion Uge 1 - 2	<p>Du introduceres til afsnittet og dets daglige rytme, rutiner og samarbejdspartnere</p> <p>Du introduceres til:</p> <ul style="list-style-type: none"> - almen hygiejne - almen oprydning - håndtering af affald - rent/urent skyllerum - sengeredning - servering af mad - patientstuer - birum - skabe - depot m.m 	
Forventningssamtale		
1. Læringsperiode Uge 3 - 7	<p>Du bliver i denne periode tilknyttet faste patienter i den udstrækning, det er muligt.</p> <p>Du har fokus på</p> <ul style="list-style-type: none"> - samspillet mellem dig og din tildelte patient - at observerer din patient - at identificere din patients grundlæggende plejebenhov - at udføre grundlæggende sygepleje relateret til din tildelte patient - at evaluerer din udførte pleje - at øve dig i at argumentere teoretisk for dine handlinger samt reflektere over situationer <p>Du arbejder aktivt ude hos patienten. Du øver dig i at bruge dine sanser til observation. Du øver dig i konkrete handlinger og viser, at du formår at anvende din teoretiske viden i praksis.</p> <p>Du arbejder i disse uger med enkelte sygeplejeproblemer som f.eks. behov for hjælp til personlig hygiejne, træthed, nedsat appetit, feber. I relation til din ugeplan.</p> <p>Du udarbejder i denne periode en beskrivelse af de observationer, du har gjort hos en af dine tildelte patienter.</p> <p>Du må meget gerne arbejde med refleksionsark.</p>	
Midtvejsklæring		

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

2. Læringsperiode Uge 8 - 14	<p>Du arbejder i denne periode videre med fokus områderne fra 1.læringsperiode. Du arbejder med at opnå en større grad af selvstændighed og sikkerhed inden for områderne.</p> <p>Du arbejder i disse uger desuden med at få øje på flere sammenhængende faktorer i deres sygeplejeproblemer. Du øver dig i at opnå en større dybde og indsigt i din patients forskellige behov og i hvordan samspillet påvirker valget af dine sygeplejehandlinger.</p> <p>Som noget nyt arbejder du desuden med medicinadministration hos dine tildelte patienter.</p>	
Afsluttende praktikerklæring og evaluering af perioden		

8.0 Litteraturliste

Bøger:

Beyer, Nina og Poulsen, Ingrid: *Inaktivitet og immobilitet – i et tværfagligt perspektiv*. 2. udgave

Eide, H & Eide, T, 1996, *Kommunikasjon i relasjoner*. 9 oplag Gyldendal Norsk Forlag AS 2000

Christoffersen, J m. fl., 2005. *Kirurgi – Sygdomslære og Sygepleje*. 2 udgave.

Dahl og Stachelin Jensen Arendt- Nielsen, 2008, *Smerter*. 2 udgave

Esbensen, B. Appel, 2002, *Mennesker med kræft*. Munksgaard Danmark, København.

Espersen, B, 2000. *Postoperativ kvalme og opkastning*. Sygeplejersken nr. 29/00 s. 16 – 31

Glinvad, J & Ravn, A, 2004, *Ernæring og Sygepleje*. Munksgaard Danmark, København

Hessov, I 2000, *Klinisk ernæring*. 3 udgave Munksgaard, København

Kübler-Ross, E, 1969. *Døden og den døende*. 3. udgave Gyldendals Uglebøger, Danmark

Mainz, J m. fl. 2002. *Mavetarmsygdomme*. 5 udgave Munksgaard Danmark.

Steenfeldt, Vibeke Østergaard 2006. *Eksistentielle og religiøse problemstillinger i sygeplejen – om åndelig omsorg* 1. udgave.

Pjecer og materialer i afsnittet:

Stomioplæringsprogram Findes kun i Afsnit A2

Diverse pjecer fra kræftens bekæmpelse

Pjecer fra Mb. Crohn foreningen og Colitis Crohn foreningen

Patientinformationer omkring undersøgelser.

9.0 Bilagsoversigt

Bilag 1	Værdier i Sygeplejen på Aalborg Universitetshospital <i>(tilsendes)</i>
Bilag 2	Værdigrundlag A2 <i>(tilsendes)</i>
Bilag 3	Forberedelse til forventningssamtalen
Bilag 4	Forberedelse til midtvejssamtalen
Bilag 5	Evaluerings af praktikperioden
Bilag 6	Personlige kompetencer
Bilag 7	Taksonomier
Bilag 8	Oplæg til P-dag
Bilag 9	Sygeplejefaglige emner i A2
Bilag 10	Almindelig forekommende medicinske præparater
Bilag 11	Refleksionsark

Bilag 3

Forberedelse til forventningssamtalen

Til Samtalen vil vi gerne at du har overvejet og skriftligt besvaret flg. spørgsmål:

1. Hvorfor vil du gerne være Social- og Sundhedsassistent
 - Din skolebaggrund
 - Hvad er din motivation for at starte uddannelsen
 - Hvad har du tidligere beskæftiget dig med
2. Hvad vil du gerne lære her på stedet
 - Se på målene for praktikperioden og forhold dig til hvert mål og til, hvordan du vil arbejde med dem
 - Hvilke opgaver kan du forestille dig, der hører ind under de forskellige mål
3. Faglige, personlige og sociale kompetencer
 - Læringsstil, hvordan lærer du bedst
 - Stærke og svage sider
 - Specielle hensyn
4. Forventninger til dit praktikforløb
 - Forventninger til din vejleder, herunder hvor meget tid forventer du at der afsættes til vejledning
 - Hvad forestiller du dig at den afsatte tid skal bruges til
 - Formel og uformel vejledning
 - Forventninger til gruppen

Din vejleder vil til samtalen have forberedt følgende:

1. Forventninger til dig som elev
2. Forventninger til samarbejde
3. Forventninger til opgaver vi forventer du deltager i
4. Forventninger til aktiviteter du selv er ansvarlig for
5. Forventninger til brug af Logbog/Uddannelsesbog
6. Forventer om at du udformer en detaljeret ugeplan over de emner du vil arbejde med.
7. Hvilke tilbud vi har til dig i afdelingen

Bilag 4

Forberedelse til midtvejssamtale og erklæring:

Du forbereder dig til midtvejsevalueringen ved at besvare følgende spørgsmål skriftligt.

1. Hvor lang er du nået i forhold til målene for perioden?
- Se på alle målene for perioden og prøv at beskrive hvilket niveau du føler, at du har opnået inden for de enkelte mål. Beskriv hvor du synes, at du har udviklet dig meget og dermed har godt styr på tingene, og hvor du føler, at du stadig har brug for en del vejledning og erfaring.
2. Hvordan syntes du at du har arbejdet med din egen læreproces?
3. Hvordan føler du at dit samarbejde med din vejleder og det øvrige personale fungerer?
4. Er aftalerne fra forventningssamtalen blevet overholdt?
5. Er der andre ting du gerne vil tale om?

Som afslutning på samtalen planlægger du og din vejleder sammen hvilke områder du skal have fokus på i den kommende periode

Evaluering af praktikperioden

På Aalborg Universitetshospital vil vi gerne løbende opkvalificere og udvikle vores læringsmiljø, således at

vi kan tilbyde dig og de kommende elever nogle gode rammer.

Den skriftlige besvarelse medbringes og gennemgås til din slutsamtale.

Du hjælper os ved at besvare følgende spørgsmål:

1. Hvordan oplevede du introduktionsperioden i afsnittet?
- har du forslag til ændringer?

2. Hvordan oplevede du at din praktikperiode blev planlagt med udgangspunkt i dine faglige og personlige forudsætninger?
- har du forslag til ændringer?

3. Hvordan oplevede du dit samarbejde med din praktikvejleder?
- har du forslag til ændringer?

4. Beskriv dit udbytte af vejledningen og samtalerne med din praktikvejleder?
- har du nogen forslag til ændringer?

5. Hvordan har dit samarbejde med kollegaerne levet op til dine forventninger?
- har du forslag til ændringer?

6. Hvordan var dine muligheder og tid til refleksion over observationer og oplevelser?
- har du forslag til ændringer?

7. Andet du har lyst til at fortælle?

Bilag 6

Personlige kompetencer

- Initiativ, selvstændighed, ansvarlighed og empati for på den baggrund at kunne møde andre mennesker på en etisk og respektfuld måde og kunne se egen andel i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.
- Evnen til at yde omsorg for sig selv og andre på en nærværende og professionel måde.
- Forståelse af kommunikationens betydning for at forstå, indgå i og udvikle en professionel praksis.
- Evnen til ud fra egne fysiske, psykiske, sociale og kulturelle ressourcer at indgå aktivt i samarbejdsrelationer og opgaveløsning.
- Indsigt i læreprocesser og egne lærings- og motivationsmæssige styrker og udviklingspotentialer.
- Nysgerrighed, kreativitet og åbenhed og dermed lyst til kontinuerligt at lære og til at indgå i forandringsprocesser samt til at håndtere og agere i en social og kulturel mangfoldighed.
- Færdigheder i at være aktivt søgende, spørgende og kritisk samt evne til at kunne handle hensigtsmæssigt i uforudsete situationer.
- Evnen til at anvende evaluering og selvevaluering som et redskab i egen lærings og udviklingsproces.
- I vurderingen af personlige kompetencer tages der højde for elevens motivation og vilje til at udvikle disse gennem hele uddannelsen.

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

Taksonomier		Bilag 7	
	Viden (kognitive mål)	Færdigheder (Færdighedsmål)	Holdning (Holdningsmål)
Begynder	Kendskab til Hjælpeord: Faktaviden, genkende, Beskrive, gengive	Løse opgaver i kendt situation eller i mere komplicerede situationer under vejledning. Hjælpeord: Vejledes, indstillet på, kopierer, anvender, bliver klar over, kan ikke prioritere	Reagere på Forholde sig til Hjælpeord: Deltager, interesseret i, lytter, udviser forståelse
Rutineret	Viden om Hjælpeord: Vælger, overfører, redegør, generaliserer, sammenligner	Kan planlægge og gennemføre eller løse et problem i rutine- og/eller kendte situationer og omgivelser alene og i samarbejde med andre Hjælpeord: Overblik, afprøver, rutinepræget, en vis sikkerhed, en vis selvstændighed, overskuer eget arbejde	Reflekterer over Hjælpeord: Argumenterer, påtager sig, bevidst om, konsekvent, vælger, samarbejder
Avanceret	Indsigt i Hjælpeord: Planlægger, kombinerer, kritiserer, overskuer, diskuterer, fremstiller.	Kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave eller løse et problem også i ikke kendte situationer – alene og/eller i samarbejde med andre under hensyntagen til opgavens art. Hjælpeord: Udfører selvstændigt, udfører sikkert, udfører kreativt, ser nuancer, prioriterer mellem opgaver, overskuer større sammenhænge udover eget arbejde	Arbejde bevidst med Udvikle Hjælpeord: Tager ansvar, har en grundholdning, beslutter, ændrer strategier, kritisk reflekterende

Bilag 8

Oplæg til "P- dag"

Skal afleveres til klinisk vejleder seneste 2 dage før afholdelse af p-dag.

Dato:

Emnevalg:

Begrundelse for emnevalg :

Hvilke arbejdsopgaver vil være relevante i forhold til emnevalg:

Hvordan vil jeg gerne bruge min vejleder:

Hvad forventer jeg, at få ud af min P-dag:

Egen evaluering af ”P-dag”

Skal afleveres senest 1 uge efter afholdelsen

Evalueringen skal medtænke nedenstående punkter:

Var emnevalget relevant.

Hvordan havde min forberedelse været

Hvordan blev der arbejdet med emnet på dagen (hvordan var prioriteringen)

Hvad fik jeg lært teoretisk og på hvilket niveauet.

Er min viden nu tilstrækkelig eller skal jeg have arbejdet/læst mere litteratur for at kunne argumentere sikkert og præcist for mine holdninger og handlinger.

Hvad fik jeg lært i praksis og på hvilket niveau.

Hvordan er mit handleberedskab nu i forhold til det aktuelle emne.

Er der evt. nogle instrumentelle handlinger jeg skal øve/træne i for at opnå større sikkerhed.

Hvordan var mit samarbejde med vejlederen

Fik jeg den vejledning jeg havde behov for.

Har jeg fået øje på nye læringsmuligheder.

Sygeplejefaglige emner der kan opleves i afsnit A2

- Modtagelse af elektive (indkaldte) patienter
- Klargøring af patient til operation:
 - Præoperativ information
 - Udrensning
 - Blodprøver og narkosetilsyn
 - Lungefysioterapi
 - Forholdsregler ved mobilisering
 - Rasing og navleeftersyn
 - Pakke op-tøj
 - Information om diverse ”slanger” postoperativt
 - Klargøring af seng
 - Tromboseprofylakse (inj. fragmin og opmåling til TED strømper)
 - Information om forventninger til det postoperative forløb (kost, kvalme, smerter, mobilisering, forbindinger, diverse slanger)
 - Præmedicin for udgået af morgentoilette
 - Sikring af identitet (armbånd)
- Modtagelse af nyopererede patienter
 - Observationer i forhold til :
 - Kommunikation
 - Viden
 - Respiration og cirkulation (BT, Puls, tp, saturation,)
 - Bevidsthedsniveau
 - Blødning
 - Udskillelser
 - Smerter
 - Ernæring
 - Aktivitet/mobilitet
 - Psykosociale forhold
 - Søvn/hvile
- Kommunikation med patienter
 - Indlevelse i relationen
 - Mødet med patienten
 - Forståelse for at være patient
 - Akut og kritisk sygdom
 - Mikroskopisvar - følge op på samtale
 - Lidelse, sorg og krise

**Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital**

- Døden
- Pårørende – hvordan ses og forstås pårørendes situation
- Identificering af sygeplejebestand og selvstændigt planlægning ud fra disse behov
 - Foreskrive handlinger vedrørende sygepleje i Vips
 - Hjælp til personlig hygiejne
 - Udføre mundpleje
 - Pleje af patienter med ernæringsproblemer
 - kostvejledning,
 - ernæringscreening,
 - enteral ernæring,
 - parenteral ernæring
 - Foreskrive profylaktiske mobilisering af den nyopererede patient
 - Foreskrive mobiliseringsplaner for den immobile patient (forebyggelse af decubitus)
 - Pleje af patienter med smerter (vas score)
 - Pleje af patienter med V- sonde og 3 lumen sonder
 - Pleje af patienter med stomi
 - Pleje af patient med hudproblemer pga bandageringsproblemer.
 - Pleje af patient med resistente bakterier
 - Pleje af patienter med diarre eller store stomioutput
 - Udregning af væskebalance og kunne handle på resultatet
 - Pleje af patienter med blødning (hæmatemese og melæna)
- Planlægge delegerede handlinger
 - Pleje af kath
 - Pleje af epiduralkath
 - Pleje af patient med respirationsinsufficiens
 - iltbehandling,
 - C-pap,
 - Peep,
 - system 22
 - Pleje af patienter med smerter (vas score)
 - Pleje af patienter med V- sonde og 3 lumen sonder
 - Pleje af patienter med diarre eller store stomioutput
 - Udregning af væskebalance
 - Pleje af patienter med blødning (hæmatemese og melæna)
- Instrumentelle handlinger
 - Fjernelse af agraffer
 - Fjernelse af i/v adgange
 - Fjernelse af epikath
 - Fjernelse af blærekath
 - Opsætte ilt og sug
 - Måle blodsukker

Uddannelsesplan for Social og sundhedsassistentelever
Afsnit A2, FBE Kirurgi Syd. Aalborg Universitetshospital

- Medicinadministration
 - Kunne betjene Opus
 - Viden omkring farmakologi (virkning, bivirkninger og interaktioner)
 - Viden om forskellige administrationsformer (per os, inj sc, plaster, supp)
 - Viden om administration og behandling af antibiotika
 - Viden om smertepakkerne i Afdeling A
 - Kunne informere patient om aktuelle medicin og forholdsregler
 - Pleje af patienter med diabetes. Viden om peroralt antidiabetika og insulinadministration
 -
- Klargøring og information til:
 - Operation (tjekliste)
 - Koloskopi
 - Gastroskopi
 - Sigmoidoskopi
 - OOA
 - TTP
 - Ultralydsscanning af abdomen
 - Ultralydsscanning med biopsi (lever eller lunger)
 - CT scanninger
 - MR scanninger
 - VAC skift
- Dokumentere i forhold til sygeplejefjournalen i clinical suite:
 - Sygepleje anamnese
 - Ankomststatus
 - Formulere sygeplejediagnoser, mål og selvstændige handlinger
 - Delegerede handlinger
 - Aktuel sygeplejestatus
 - Sygeplejeepikrise

Almindeligt forekommende medicinske præparater i A2

Smertestillende

Paracetamol
Ibuprofen
Gabapentin
Morfin

Hjertemedicin

Antiarytmika:	Digoxin
Betablokkere:	Selozok Propranolol
ACE hæmmere:	Triatec / Ramipril Coversyl Corodil Cozaar
Calciumantagonist:	Amlodipin

Vanddrivende

Furix
Centyl m KCL
Spirix

Binyrebarkhormon

Prednisolon

Blodfortyndende

Fragmin
Marevan

Afføringsmiddel/ stoppende medicin

Magnesia
Laktulose
Imolope
Kodein

Antibiotika

Vepicombin
Metronidazol
Fluconazol

Diabetesregulering

Insulin
Metformin
Amaryl

Antidepressiva

Cipramil

Mavesårsmedicin

Pantoloc
Lansoprazol

Kvalmestillende

Primperan
Ondansetron

Refleksionsark.

1. Beskrivelse af en konkret oplevelse:

Beskriv med egne ord en oplevelse/handling

2. Reflekterende observation

Hvilke tanker/følelser havde du i situationen

3. Abstrakt begrebsliggørelse

Hvilke teorier/begreber kan belyse din oplevelse

4. Aktiv eksperimenteren

Hvordan kan du anvende den nye viden/erfaring i lignende situationer fremover

5. Vejlederkommentarer